

## 研究倫理教育の受講方法

### ① 受講期間

- ・ 4月～12月

### ② eAPRIN のアカウント

#### <新規発行（新規採用者）>

- ・ eAPRIN のアカウントをお持ちでない方全員（今年度、受講対象とならない者を含む。）を対象に、eAPRIN 発行のアカウント（ユーザ名・パスワード）に関するメールが送信されます。

件名：**APRIN eラーニングプログラム(eAPRIN)：アカウント発行のお知らせ/Your Account**

#### <アカウント所持者>

- ・ 既に eAPRIN のアカウントをお持ちの方も、③ログインに従って、アカウントの連携を行うことができます。
- ・ ユーザ名は、メールアドレスの先頭に yn を付けたものです。

例：yokohama-taro-ab@ynu.ac.jp の場合は、ynyokohama-taro-ab@ynu.ac.jp

- ・ ユーザ名・パスワードが分からない場合は、eAPRIN <https://edu.aprin.or.jp/> のログイン画面ボタンの下にあるユーザ名・パスワードを忘れた方をクリックして、案内に従ってください。

### ③ログイン

受講者マニュアル P.30

- ・ 本学は、学内認証システムと eAPRIN の連携に対応しています。YNU ログイン ID・パスワードでログインできるよう、最初にアカウントを連携しましょう。

#### 1. eAPRIN の学認ログインページ（シングルサインオン用ログイン画面）にアクセスします。

学認ログインページ（研究推進機構ウェブサイト研究倫理教育：APRINe ラーニングプログラム）

<https://edu.aprin.or.jp/auth/shibboleth/login.php>

研究推進機構トップページ→YNU 研究者向け→公的資金に申請する→研究倫理教育：APRINe ラーニングプログラムについて

2. 「所属機関の学内認証システムでログイン」から「横浜国立大学」をプルダウンで選び、「選択」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the eAPRIN login interface. At the top, there's a blue header with the eAPRIN logo and the text 'APRIN eラーニングプログラム (eAPRIN)'. Below this, the main heading is 'APRIN eラーニングプログラム (eAPRIN)'. A red box highlights the '横浜国立大学' option in the '所属機関:' dropdown menu. To the right of the dropdown, the text '所属機関の学内認証システムでログイン (Log in with my institutional account)' is visible. Below the dropdown, there's a checkbox for 'ブラウザ起動中は自動ログイン' and a '選択' button. At the bottom, there's a blue bar with the text 'あなたはログインしていません。 ログイン'.

3. YNU ログイン ID・パスワードを入力します。

The screenshot shows the YNU GakuNin login page. At the top, there's the YNU YOKOHAMA National University logo and the GakuNin logo. Below this, the text 'ログインサービス: APRIN eラーニングプログラム(eAPRIN)' is displayed. There are two input fields: 'ユーザ名' (Username) and 'パスワード' (Password). A red box highlights the example login ID 'yokohama.t-xxx' with the text '(例)'. Below the input fields, there are two checkboxes: 'ログインを記憶しません。' and '送信する情報を再度表示して送信の可否を選択します。'. At the bottom, there's a red 'Login' button. Below the button, there's a paragraph of text: '研究者・技術者・大学院生・学生・事務職員等研究に関わる方々のための研究倫理教育eラーニングシステム'.

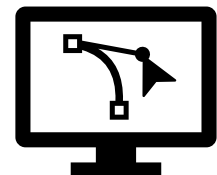
4. 「登録済みの eAPRIN アカウントと連携」画面が表示されます。
5. eAPRIN の ID・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。
6. メインメニューが開きます。これでアカウントの連携作業は完了です。

学内認証システムにログインしていない状態の場合は、学内認証システムのログイン画面が表示されます。学内認証システムの ID、パスワードでログインしてください。

「登録済みの eAPRIN アカウントと連携」画面が表示されます。**eAPRIN の ID、パスワード**を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

eAPRIN のメインメニュー画面が表示されます。これで紐づけは完了です。

一度アカウントの連携をすると、eAPRIN の ID、パスワードでのログインはできなくなります。詳しくは、受講者マニュアル 30 ページをご覧ください。



#### ④受講コースの選択

受講者マニュアル P.111

- ・メインメニュー画面を表示します。
- ・メインメニューの「選択中のコース」パネルの一番下にある **コース選択（登録情報の変更）** ボタンをクリックしてください。
- ・受講者自身が(1)～(3)の中から選択します。
  - (1)YNU-JST コース（生命医科学系）8 単位
  - (2)YNU-JST コース（理工系）8 単位
  - (3)YNU-JST コース（人文系）6 単位
- ・受講コースの切り替えの他、姓・名、メールアドレス、ユーザ属性、成績の開示の変更ができます。情報を修正したら、画面下部の **プロフィールを更新する** ボタンをクリックして確定してください。

### 1.5 プロフィール・受講コースの変更

ログインします。メインメニューの「選択中のコース」パネルの一番下にある「コース選択（登録情報の変更）」ボタンをクリックしてください。

選択中のコース

🟡 : 完了    🟡 : 受講中    ○ : 未受講

栄富林大学コース2019/APRIN Course 2019 【受講期限：2019/01/10 00:00～2019/03/31 23:59 (あと 44 日)】 【修了まであと 8 単位】

- ☐ 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research RCR
- ☐ 研究における不正行為/Research Misconduct RCR
- ☐ データの扱い/Data Handling RCR
- ☐ 共同研究のルール/Rules for Collaborative Research RCR
- ☐ 利益相反/Conflicts of Interest RCR
- ☐ オーサiership/Authorship RCR
- ☐ 盗用/Plagiarism RCR
- ☐ 公的研究費の取扱い/Managing Public Research Funds RCR

**コース選択（登録情報の変更）**

初回ログイン時にでてきたプロフィールの設定画面が表示されます。

栄富 鈴

メインメニュー ▶ 設定 ▶ ユーザアカウント ▶ **プロフィールを編集する**

栄富 鈴

下記の内容を確認・編集して、下の「プロフィールを更新する」ボタンをクリックしてください。  
\*マークがある項目は、必ず入力してください。

姓、名、メールアドレス等

姓\* ⑦  
栄富

名\* ⑦  
鈴

**プロフィールを更新する** キャンセル

受講コースの切り替えの他、姓・名、メールアドレス、ユーザ属性、成績の開示の変更ができます。情報を修正したら、画面下部の「プロフィールを更新する」ボタンをクリックして確定してください。

★受講コース★

| YNU-JST コース<br>(生命医科学系)                                                                                                                                                                                                 | YNU-JST コース (理工系)                                                                                                                                                                                                                                    | YNU-JST コース (人文系)                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公的研究費の取扱い</li> <li>・ 責任ある研究者の行為について</li> <li>・ 研究における不正行為</li> <li>・ データの扱い</li> <li>・ 共同研究のルール</li> <li>・ オークサーシツプ</li> <li>・ 盗用とみなされる行為</li> <li>・ 研究インテグリティとその対応</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公的研究費の取扱い</li> <li>・ 研究不正</li> <li>・ 工学研究におけるデータの管理上の倫理問題</li> <li>・ 責任あるオークサーシツプ</li> <li>・ 理工学研究領域の論文発表とピア・レビュー</li> <li>・ 理工学分野における共同研究</li> <li>・ 研究者・技術者の社会的責任と告発</li> <li>・ 研究インテグリティとその対応</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公的研究費の取扱い</li> <li>・ 研究活動における不正行為</li> <li>・ 人文学・社会科学分野における盗用</li> <li>・ 共同研究とオークサーシツプ</li> <li>・ ピア・レビューと利益相反</li> <li>・ 研究インテグリティとその対応</li> </ul> |

・上記のほか、コースに設定されていない単元を受講することが出来ます。また、理工学系の研究者等は、安全保障輸出管理の単元を受講を推奨します。メインメニュー→受講者機能→教材一覧から選択してください。

## ⑤コースの受講

受講者マニュアル P.14

- ・メインメニューを表示します。「選択中のコース」を確認します。
- ・受講したい単元をクリックします。**テキストを読む** ボタンをクリックします。

受講したい単元名をクリックします。



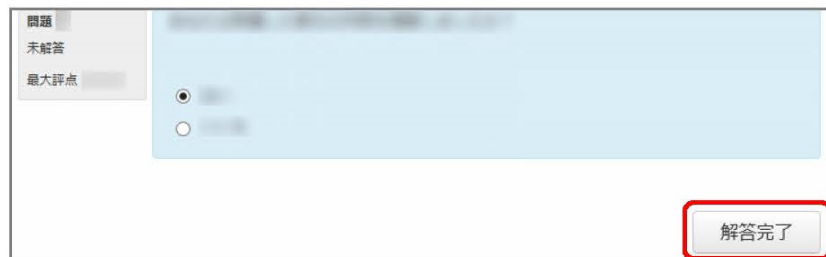
「テキストを読む」ボタンをクリックしてください。



・テキストを最後まで読み進めると、「クイズへ」ボタンがあります。

クイズが表示されます。

すべての問題に解答し、一番下の「解答完了」ボタンをクリックしてください。



・クイズを完了するとレビューページが表示されます。

レビューページが表示されます。評点 **80 点以上** で合格です。



- ・ 合格した場合は受講状況のマークが「完了」(ヒヨコ) となります。
- ・ 次の単元も同様にして受講を進めて下さい。

選択中のコース

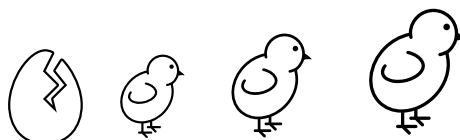
🐣 : 完了
🐣 : 受講中
○ : 未受講

**栄富林大学コース2019/APRIN Course 2019**
**【受講期限 : 2019/01/10 00:00 ~ 2019/03/31 23:59 (あと 44 日)】**
**【修了まであと 7 単元】**

**完了**
🐣 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research RCR

- ☐ 研究における不正行為/Research Misconduct RCR
- ☐ データの扱い/Data Handling RCR
- ☐ 共同研究のルール/Rules for Collaborative Research RCR
- ☐ 利益相反/Conflicts of Interest RCR
- ☐ オーサiership/Authorship RCR
- ☐ 盗用/Plagiarism RCR
- ☐ 公的研究費の取扱い/Managing Public Research Funds RCR

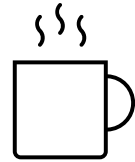
コース選択 (登録情報の変更)



## ⑥修了証発行

受講者マニュアル P.18

- ・期限内にすべての単元を完了するとコース修了となり、コース名に【修了証】が表示されます。
- ・修了証は、PDF で各自保管をお願いします。(提出の必要はありません。)



本件連絡先

研究・学術情報部研究推進課研究総務係

E-mail: [kenkyu.somu@ynu.ac.jp](mailto:kenkyu.somu@ynu.ac.jp)